

La ASE proporciona el formato de Notas de Desglose, sin embargo, los Entes Públicos podrán presentar la información que concierne a este rubro en el formato de su libre elección, siempre y cuando se trate de un libro de Excel.

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES Notas a los Estados Financieros a) NOTAS DE DESGLOSE AL 30 DE SEPTIEMBRE 2025																							
I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA																							
ACTIVO																							
A. Efectivo y Equivalentes	1,944,678.25																						
1. Fondos con afectación específica, tipo y monto de los mismos																							
2. Inversiones financieras	1,588,584.81																						
Se revelará su tipo, monto, su clasificación en corto o largo plazo, separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses																							
2.1. A corto plazo	1,588,584.81																						
2.2. A largo plazo																							
2.3. Vencimiento menor a 3 meses																							
B. Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir	231,932.46																						
1. Por Tipo de Contribución																							
Se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores																							
Montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro																							
2. Derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, desagregados por su vencimiento:	231,932.46																						
a) Vencimiento a 90 días	231,932.46																						
b) Vencimiento de 90 a 180 días																							
c) Vencimiento de 180 a 365 días																							
d) Vencimiento mayor a 365 días																							
Características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas																							
C. Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios)																							
1. Bienes disponibles para su transformación (aquéllos que se encuentren en la cuenta de Inventarios)																							
a) Información del sistema de costeo																							
b) Método de valuación aplicados a los inventarios																							
c) Conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos																							
d) Impacto en la Información Financiera por cambios en el método o sistema																							
2. Cuenta Almacén																							
a) Método de valuación																							
b) Conveniencia de su aplicación																							
c) Impacto en la Información Financiera por cambios en el método																							
D. Inversiones Financieras																							
1. Fideicomisos																							
Recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las inversiones financieras																							
2. Saldos de las participaciones y aportaciones de capital																							
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles																							
1. Bienes Muebles e Inmuebles	<p>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: Al 30 de SEPTIEMBRE de 2025, los bienes muebles se integran de la siguiente manera:</p> <table> <tbody> <tr> <td>Mobiliario y Equipo de Administración</td> <td>\$ 2,968,316.87</td> </tr> <tr> <td>Mobiliario y Equipo Eduacional y Recreativo</td> <td>\$ 85,110.58</td> </tr> <tr> <td>Vehículos y Equipo de Transporte</td> <td>\$1,430,891.17</td> </tr> <tr> <td>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</td> <td>\$ 124,998.88</td> </tr> <tr> <td><u>Colección de Obras de Arte y Objetos Valiosos</u></td> <td><u>\$ 223,880.00</u></td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>\$ 4,833,197.50</td> </tr> <tr> <td>Activos Intangibles Software</td> <td>\$ 54,000.00</td> </tr> <tr> <td>Depreciación de Bienes Muebles: Acumulada al 31 de diciembre de 2024</td> <td>\$ 2,711,137.30</td> </tr> <tr> <td>Depreciación Periodo 2025</td> <td>425,812.03</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$3,136,949.33</td> </tr> <tr> <td>Activos Intangibles Software</td> <td>\$54,000.00</td> </tr> </tbody> </table>	Mobiliario y Equipo de Administración	\$ 2,968,316.87	Mobiliario y Equipo Eduacional y Recreativo	\$ 85,110.58	Vehículos y Equipo de Transporte	\$1,430,891.17	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$ 124,998.88	<u>Colección de Obras de Arte y Objetos Valiosos</u>	<u>\$ 223,880.00</u>	Total:	\$ 4,833,197.50	Activos Intangibles Software	\$ 54,000.00	Depreciación de Bienes Muebles: Acumulada al 31 de diciembre de 2024	\$ 2,711,137.30	Depreciación Periodo 2025	425,812.03	Total	\$3,136,949.33	Activos Intangibles Software	\$54,000.00
Mobiliario y Equipo de Administración	\$ 2,968,316.87																						
Mobiliario y Equipo Eduacional y Recreativo	\$ 85,110.58																						
Vehículos y Equipo de Transporte	\$1,430,891.17																						
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$ 124,998.88																						
<u>Colección de Obras de Arte y Objetos Valiosos</u>	<u>\$ 223,880.00</u>																						
Total:	\$ 4,833,197.50																						
Activos Intangibles Software	\$ 54,000.00																						
Depreciación de Bienes Muebles: Acumulada al 31 de diciembre de 2024	\$ 2,711,137.30																						
Depreciación Periodo 2025	425,812.03																						
Total	\$3,136,949.33																						
Activos Intangibles Software	\$54,000.00																						

a) Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos.	
b) Características significativas del estado en que se encuentren los activos (Estado del Bien)	
2. Activos Intangibles y Diferidos	
Se Informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados	
F. Estimaciones y Deterioros	
Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones	
a) Estimación de cuentas incobrables	
b) Estimación de inventarios	
c) Deterioro de activos biológicos	
d) Otro criterio aplicable	
G. Otros Activos	
Se informará de las cuentas por tipo:	
1. Circulante	
Montos totales asociados	
Características cualitativas significativas que les impacten financieramente	
2. No Circulante	
Montos totales asociados	
Características cualitativas significativas que les impacten financieramente	
PASIVO	1,578,386.82
A. Relación de las Cuentas y Documentos por Pagar, desagregados por su vencimiento:	203,820.20
a) Vencimiento a 90 días	203,820.20
b) Vencimiento de 90 a 180 días	
c) Vencimiento de 180 a 365 días	
d) Vencimiento mayor a 365 días	
Factibilidad del pago de dichos pasivos	
B. Recursos Localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía	
1. A Corto Plazo	
Naturaleza de los recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o puedan afectarles financieramente	
2. A Largo Plazo	
Naturaleza de los recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o puedan afectarles financieramente	
C. Cuentas de los Pasivos Diferidos y Otros	
1. Pasivos Diferidos	
Se informará el tipo, monto, naturaleza de los recursos, así como las características significativas que les impacten o puedan impactarles financieramente	
2. Otros	
Se informará el tipo, monto, naturaleza de los recursos, así como las características significativas que les impacten o puedan impactarles financieramente	1,374,566.62
II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES	
A. Ingresos de Gestión	16,686,080.69
1. Impuestos	
Montos totales	
Características significativas	
2. Cuotas y aportaciones de seguridad social	
Montos totales	
Características significativas	
3. Contribuciones de mejoras	
Montos totales	
Características significativas	
4. Derechos	
Montos totales	
Características significativas	
5. Productos	
Montos totales	
Características significativas	
6. Aprovechamientos	
Montos totales	
Características significativas	
7. Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios	
Montos totales	
Características significativas	

B. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		16,620,000.00
1. Participaciones		0
Montos totales		
Características significativas		
2. Aportaciones		
Montos totales		
Características significativas		
3. Convenios		
Montos totales		
Características significativas		
4. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal		
Montos totales		
Características significativas		
5. Fondos Distintos de Aportaciones		
Montos totales		
Características significativas		
6. Transferencias		
Montos totales		
Características significativas		
7. Asignaciones		
Montos totales		
Características significativas		
8. Subsidios y Subvenciones		16,620,000.00
Montos totales		
Características significativas		
9. Pensiones y Jubilaciones		
Montos totales		
Características significativas		
C. Otros Ingresos y Beneficios		66,080.69
1. Ingresos Financieros		9,130.00
Montos totales		0.00
Características significativas		
2. Incremento por Variación de Inventarios		
Montos totales		
Características significativas		
3. Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Montos totales		
Características significativas		
4. Disminución del Exceso de Provisiones		
Montos totales		
Características significativas		
5. Otros Ingresos y Beneficios Varios		56,950.69
Montos totales		
Características significativas		
D. Gastos y Otras Pérdidas		15,822,089.15
Explicación de las Cuentas		
1. Gastos de Funcionamiento		15,413,147.77
2. Transferencias		
Subsidios y otras ayudas		
3. Participaciones y aportaciones		
4. Otros gastos y pérdidas extraordinarias		408,941.38
5. Ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos		
III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA		
1. Modificaciones al patrimonio contribuido		
Informando el tipo, naturaleza y monto		
2. Recursos que modifican al patrimonio generado		
Informando acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado		1,019,513.08
VII) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO		
A. Efectivo y Equivalentes		
Descripción	2025	2024
Efectivo	5,000.00	45,970.50
Efectivo en Bancos - Tesorería	353,093.44	0.00
Efectivo en Bancos - Dependencias		852,191.33
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	1,586,584.81	0.00
Fondos con afectación específica		0.00
Depósitos de fondos de terceros y otros		898,161.83
Total de Efectivo y Equivalentes	1,944,678.25	45,970.50
B. Detalle de las adquisiciones de Bienes Muebles e Inmuebles		
Monto global, y en su caso, el porcentaje de las adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central		
1. Bienes Muebles	4,833,197.50	
2. Bienes Inmuebles		

Importe de los pagos que durante el periodo se hicieron por la compra de los elementos citados	
C. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la Cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.	
A continuación se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación:	
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	2025
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.	3,136,949.33
Depreciación	-577,932.25
Amortización	
Incrementos en las provisiones	
Incremento en inversiones producido por revaluación	
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	
Incremento en cuentas por cobrar	
Partidas extraordinarias	

* Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	
Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables	
Correspondiente del 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2025	
(Cifras en pesos)	
1. Total de Ingresos Presupuestarios	23,400,000.00
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	66,080.69
2.1 Ingresos Financieros	9,130.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	56,950.69
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00
4. Total de Ingresos Contables	23,333,919.31
Nombre del Ente Público	
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables	
Correspondiente del 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
(Cifras en pesos)	
1. Total de Egresos Presupuestarios	23,400,000.00
2. Menos Egresos Presupuestario No Contables	1,247,993.24
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
2.2 Materiales y Suministros	517,665.48
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	66,588.17
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	25,164.68
2.9 Activos Biológicos	0.00
2.10 Bienes Inmuebles	0.00
2.11 Activos Intangibles	0.00
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	638,575.01
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0.00
2.15 Compra de Títulos y Valores	0.00
2.16 Concesión de Préstamos	0.00
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
2.19 Amortización de la Deuda Pública	0.00
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.00
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	926,606.86
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	402,394.13
3.2 Provisiones	0.00
3.3 Disminución de Inventarios	0.00
3.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
3.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00
3.6 Otros Gastos	524,212.73
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	0.00
4. Total de Gastos Contables	15,822,089.15

yo protesto de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

Elvira Urrutia C

MTRA. ELVIRA URRUTIA CASTRO
DIRECTORA GENERAL

Lázaro M

C.P. SOCORRO LORENA VAZQUEZ
MERCADO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

En caso de no tener información que reportar en el periodo de que se trata, favor de no enviar el documento en blanco, con leyendas de "no aplica", "no hay información que reportar", o similares, para dar lugar a la justificación del documento de conformidad con los artículos 31, 32 y 33 de los Lineamientos para la Presentación de la Cuenta Pública Anual e Informes Financieros Trimestrales de los Entes Públicos del Estado de Chihuahua.

La ASE proporciona el formato de Notas de Memoria, sin embargo, los Entes Públicos podrán presentar la información que concierne a este rubro en el formato de su libre elección, siempre y cuando se trate de un libro de Excel.

Instituto Municipal de las Mujeres Notas a los Estados Financieros b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN) Al 01 de enero de 2025 al 30 de septiembre 2025	
CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTARIOS Contables Valores Emisión de obligaciones Avales y garantías Juicios Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Bienes concesionados o en comodato Presupuestarias Cuentas de ingresos Cuentas de egresos	0.00 23,400,000.00 23,400,000.00

Se informará, de manera agrupada, en las Notas a los Estados Financieros las cuenas de orden contables y cuentas de orden presupuestario, considerando al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato
4. El avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias , previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte

Bajo protesta de decir verdad
declaramos que los Estados
Financieros y sus notas, son
razonablemente correctos y
son responsabilidad del
emisor.

Elvira Urrutia C

MTRA. ELVIRA URRUTIA CASTRO
DIRECTORA GENERAL

Vazquez M

C.P. SOCORRO LORENA VAZQUEZ MERCADO
COORDINACION ADMINISTRATIVA

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.”

Sello Digital: 6351120000202500001erTrimestre000020250426120832

La ASE proporciona el formato de Notas de Gestión Administrativa, sin embargo, los Entes Públicos podrán presentar la información que concierne a este rubro en el formato de su libre elección, siempre y cuando se trate de un libro de Excel.

Instituto Municipal de las Mujeres Notas a los Estados Financieros c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Al 30 de septiembre del 2025	
1. Panorama Económico y Financiero	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	
2. Autorización e Historia	
a) Fecha de creación del Ente	El Instituto Municipal de la Mujer Juarense fue creado con fecha del 26 Julio de 2014, publicado en el Diario Oficial del Estado, así lo establece la Protocolización de Documento con fecha del 12 de Septiembre de 2014
b) Principales cambios en su estructura	Con Fecha 18 de febrero de 2017 El Instituto Municipal de la Mujer Juarense modifica el nombre otorgado por Instituto Municipal de las Mujeres. Publicado en el Diario Oficial del Estado.
3. Organización y Objeto Social	
a) Objeto social	Implementar las políticas públicas que promuevan el desarrollo el desarrollo integral de las mujeres y su participación plena en la vida económica, social, política, familiar y cultural en nuestro Municipio, así como consolidar las condiciones para que tomen parte activa en las decisiones, responsabilidades y beneficios del desarrollo, en igualdad de condiciones que los varones.
b) Principal actividad	I.- Promover que el Municipio de Juárez, se promueva y sustente una política de igualdad y equidad entre las mujeres y los hombres, evitando toda forma de discriminación; II.- Promover ante las autoridades competentes, las medidas y acciones necesarias que contribuyan a garantizar el proceso y permanencia de las mujeres en todos los niveles y modalidades del sistema educativo; III.- Impulsar las medidas que garanticen el acceso de la mujer a un sistema efectivo, oportuno y de calidad para el cuidado integral de la salud, asegurando que éste responda a sus necesidades y demandas, tomando en cuenta las características particulares de sus ciclos de vida; IV.- Promover acciones de combate a la pobreza, dirigidas tanto para enfrentar las manifestaciones como las causas estructurales de éste fenómeno, otorgando especial atención a las mujeres indígenas, rurales trabajadoras, migrantes y jornaleras agrícolas, asalariadas o amas de casa; V.- Impulsar la participación de las mujeres en el diseño de proyectos productivos generadores de empleo o ingresos que concilien el crecimiento económico y la lucha contra la pobreza; VI.- Impulsar acciones para garantizar el respeto y protección de los derechos laborales de las mujeres, facilitando su acceso a las oportunidades de empleo, vivienda, seguridad social y participación económica, además de las que coadyuven a proveerlas de los servicios necesarios, integrales y de calidad, tomado en cuenta las necesidades de las mujeres trabajadoras; VII.- Promover la cultura de una distribución equitativa entre hombres y mujeres de los recursos y responsabilidades del hogar; VIII.- Promover acciones para prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres en todas sus modalidades, impulsar medidas que contribuyan a hacer visible este problema social, y se otorgue prioridad a la prevención y atención pertinentes y de calidad a las víctimas, y promover las modificaciones legales que sancionen con mayor rigor los diferentes tipos de delitos de violencia física, sexual, psicológica, patrimonial y económica; IX.- Promover en los medios de comunicación masiva y en el sistema educativo, una cultura de igualdad a través de imágenes plurales, equilibradas y no discriminatorias, que contrarresten las imágenes parciales negativas o estereotipadas de la mujer; X.- Promover la participación de las mujeres en la definición de las acciones, planes y programas gubernamentales dirigidos hacia ellas; XI.- Fortalecer las capacidades de las mujeres y promover su participación en los diferentes niveles de decisión pública y privada; promover acciones para dar respuestas pertinentes e integrales a mujeres en situación de vulnerabilidad; XII.- Promover y vigilar el cumplimiento de los tratados internacionales sobre la mujer y familia; XIII.- Impulsar programas de carácter gratuito que difundan los derechos de las mujeres, e informen de los procedimientos de impartición de justicia y proporcionen orientación sobre el conjunto de políticas de organismos no gubernamentales y privados para la equidad de género y; XIV.- En general, instrumentar todas aquellas acciones que promuevan el mejoramiento de las condiciones y calidad de vida de las mujeres.
c) Ejercicio fiscal	1 de Enero al 31 diciembre 2022
d) Régimen jurídico	El Instituto Municipal de las Mujeres es un organismo público municipal descentralizado, rige en base a su propio reglamento del Instituto publicado en el periódico oficial del Estado con fecha del día 26 de julio de 2014, además de las siguientes leyes y disposiciones: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Presupuesto de Egresos para el Municipio de Juárez, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos y las Disposiciones del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así, como los demás Ordenamientos Estatales que le sean aplicables, y supletoriamente en base al Código Fiscal de la Federación.
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener. Es un ente con fines no lucrativos, de acuerdo con las disposiciones contenidas en la Ley del Impuesto sobre la Renta (ISR) en su Título II, el Organismo no es contribuyente del ISR, teniendo únicamente las obligaciones de retener y entregar el impuesto sobre la renta, cuando proceda y exigir que la documentación comprobatoria con motivo de los pagos que realicen a terceros reúna los requisitos fiscales

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Sello Digital: 6351130000202500001erTrimestre000020250426120819

f) Estructura organizacional básica	
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario. No Aplica
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	Los Estados Financiero son elaborados de conformidad a los señalamientos propios de la CONAC
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
2. Valuación de la Información Financiera	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
3. Revelación de la Información Financiera	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	
I. Costo histórico	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
II. Valor de realización	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
III. Valor razonable	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
IV. Valor de recuperación	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
V. Cualquier otro método empleado	es la emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
c) Postulados básicos	La contabilidad gubernamental se fundamenta en los Postulados Básicos siguientes: 1) Sustancia Económica, 2) Entes Públicos, 3) Existencia Permanente, 4) Revelación Suficiente, 5) Importancia Relativa, 6) Registro e Integración Presupuestaria, 7) Consolidación de La Información Financiera, 8) Devengo Contable, 9) Valuación, 10) Dualidad Económica y 11) Consistencia.
d) Normatividad supletoria	No Aplica
Justificación razonable	
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCGC	
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	El Instituto Municipal de las Mujeres refleja la aplicación de los postulados básicos, normas contables generales y específicas establecidas por el CONAC
2. Plan de implementación	El Instituto a partir de su creación implementó el registro de las operaciones financieras con base acumulativa. Los egresos se registran conforme a la fecha de su realización y los ingresos, cuando exista jurídicamente el derecho de cobro
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	En el periodo 2025 no existen cambios en las políticas
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	En el periodo 2025 no existen cambios en las políticas
5. Políticas de Contabilidad Significativas	
Se informará sobre:	
a) Actualización	
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	NO APLICA
Activos	
Pasivos	
Hacienda Pública / Patrimonio	
Razones para la elección del Método	
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	
b) Realización de operaciones en el extranjero	NO APLICA
Efectos en la información financiera gubernamental	
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	NO APLICA
1. Compañías subsidiarias	
2. Compañías no consolidadas	
3. Asociadas	
d) Sistema y método de valuación de inventarios	NO APLICA
Costo de lo vendido	
e) Beneficios a empleados	Los empleados solo reciben la prestación de servicio médico municipales, el empleado aporta el 5% y el IMM aporta el 8%
1. Cálculo de la reserva actuarial	
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	
f) Provisiónes	
Objetivo de su creación	Para el periodo comprendido de enero a marzo de 2025 calcula provisión base beneficio del aguinaldo
Monto	
Plazo	
g) Reservas	NO APLICA
Objetivo de su creación	
Monto	
Plazo	
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	El Instituto Municipal de las Mujeres desde su creacion lleva a cabo las políticas contables basadas por las emitidas por la CONAC

Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	
Efectos Retrospectivos	
Efectos Prospectivos	
i) Reclassificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	NO APLICA
ii) Depuración y cancelación de saldos	NO APLICA
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario	NO APLICA
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	
a) Activos en moneda extranjera	
b) Pasivos en moneda extranjera	
c) Posición en moneda extranjera	
d) Tipo de cambio	
e) Equivalente en moneda nacional	
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	
7. Reporte Analítico del Activo	
Debe mostrarse la siguiente información:	
	VIDA UTIL % DEPRECACION AÑOS ANUAL
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	Mobiliario y equipo de administración 10 10 Equipo de Cómputo y Tecnologías de Información 3 33.3 Mobiliario y equipo educacional y recreativo 5 20 Equipo de transporte 5 20 Maquinaria y otros equipos y herramientas 10 10
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	Sin Cambios
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio	NO APLICA
1. Gastos Financieros	
2. Gastos de investigación	
3. Gastos de desarrollo	
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras	NO APLICA
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	NO APLICA
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	NO APLICA
1. Bienes en garantía	
2. Señalados en embargos	
3. Litigios	
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	
6. Otros	
g) Desmantelamiento de Activos	NO APLICA
1. Procedimientos	
2. Implicaciones	
3. Efectos contables	
h) Administración de Activos	
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	Se le da el uso adecuado para lo que fueron adquiridos
Principales variaciones en el activo	
a) Inversiones en valores.	
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos	El Instituto no tiene Fideicomisos, mandatos y Análogos
Se deberá informar:	
a) Por ramo administrativo que los reporta.	
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	
9. Reporte de la Recaudación	NO APLICA
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente I Ente Público o cualquier tipo de ingreso.	
1. Ingresos locales	

2. Ingresos federales	
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	
10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda	No se tiene Deuda Pública
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)	
1. Deuda respecto al PIB	
2. Deuda respecto a la recaudación	
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	
Intereses	
Comisiones	
Tasa	
Perfil de vencimiento	
Otros gastos de la deuda	
11. Calificaciones Otorgadas	El instituto no ha sido sujeto una calificación crediticia.
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	
12. Proceso de Mejora	
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	MOPS Aprobado por H. Ayuntamiento, numero sesion 110 ordinaria 22 abril 2021, Reglamento Interior de trabajo IMM, Reglamento del IMM, Se aprobo el Codigo de Etica de los servidores publicos del Municipio de Juárez el dia 08 de marzo del 2023
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	El presupuesto está elaborado basado a las metas y resultados trazados en el periodo 2025
13. Información por Segmentos	
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	No se presenta la información financiera por segmentos.
14. Eventos Posteriores al Cierre	
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	No hay eventos que afecten económicamente
15. Partes relacionadas	
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	El Instituto es un ente descentralizado con patrimonio y personalidad propia dirigida por consejo directivo no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Bajo protesta de decir verdad
declaramos que los Estados
Financieros y sus notas, son
razonablemente correctos y
son responsabilidad del
emisor.

Elvira Urrutia C

MTRA. ELVIRA URRUTIA CASTRO
DIRECTORA GENERAL

Socorro Vazquez M

C.P. SOCORRO LORENA VAZQUEZ MERCADO
COORDINACION ADMINISTRATIVA